



VALLENSBÆK KOMMUNE  
DAGINSTITUTIONEN MEJSEBO

# ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2018-01-10



Hjernen&Hjertet

RAMBOLL



# INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN MEJSEBO	3
1.1 Tilsyn 2017	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Børnegruppen	5
2.2 Skoleudsættelser	6
2.3 Medarbejdere og ledere	7
2.4 Forældreinddragelse	11
2.5 Overgange	12
2.6 Lokale spørgsmål	15
3 EVALUERING AF RESULTATER	17
3.1 Brugertilfredshed	17
3.2 Sprogvurdering	18
3.3 Lege- og læringsmiljøvurdering	21
4 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN MEJSEBO	24
4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter	24



# 1 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN MEJSEBO

## 1.1 Tilsyn 2017

Deltagere fra dagtilbuddet: Daglig leder Karin Gudbergesen, Distriktsleder Charlotte Kornmod

Navn på tilsynsførende: Susanne Stentoft Hermansen, Neu;Sight

Dato for tilsyn: 22. januar 2018

**Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn til sikring af, at dagtilbuddet overholder de kommunalt fastsatte servicemål (jf. Dagtilbudslovens afsnit 7.2.1.1 om rammer for tilsynet):**

Neu;Sight har til opgave gennem Rambølls system Hjernen&Hjertet at udføre de lovpligtige anmeldte tilsyn i Vallenbæk Kommune. Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen ift. til gældende lovgivning og kommunens indsatsområder.

**Kommunens beskrivelse af anledning og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Tilsynet er det anmeldte lovpligtige tilsyn, og har til formål at sikre at dagtilbuddene lever op til gældende lovgivning. Tilsynet kan komme med bemærkninger, anbefalinger eller påbud ift. til de observationer der er gjort under tilsynet samt med udgangspunkt i indsamlede data fra Hjernen&Hjertet.

**Rammesætning af DAGINSTITUTIONEN MEJSEBOs tilsyn:**

Tilsynet i Mejsebo er gennemført indenfor nedenstående ramme.

### **Før tilsynet**

- Neu;Sight aftaler rammer og fokusområder for tilsynet med Vallensbæk Kommune
- Neu;Sight planlægger rækkefølge og tidspunkt på de enkelte tilbud og sender informationsbrev ud til lederne
- Alle medarbejdere inviteres til at besvare Lege- og læringsmiljøvurdering (herefter LLMV) i Rambølls system Hjernen&Hjertet
- Leder udfylder tilsynsskema i Rambølls system Hjernen&Hjertet
- Tilsynet forbereder sig med udgangspunkt i datagrundlaget fra Lege- og Læringsmiljøvurderingen, seneste tilsynsrapport og ved gennemgang af tilbuddets hjemmeside

### **Under tilsynet**

Tilsynsbesøget er gennemført med udgangspunkt i nedenstående dagsorden:

- Velkomst i tilbuddet og rundvisning af leder (ca. 1 time)
- Gennemgang og dialog med leder og distriktsleder med udgangspunkt i tilsynets forberedelse, rundvisning, data fra Hjernen&Hjertet samt seneste tilsynsrapport (ca. 2 timer)
- Observation i tilbuddet (ca. 50 min.)
- Afrunding med leder (ca. 10 min)

### **Efter tilsynet**



- Neu;Sight udfærdiger en tilsynsrapport for tilbuddet
- Lederen modtager mail, når tilsynets rapport frigives i Rambølls system Hjernen&Hjertet til gennemlæsning og kommentering for faktuelle fejl
- Resultaterne fra det enkelte tilbuds tilsyn indgår i den fælles kommunale rapport for hele dagtilbudsområdet i Vallensbæk Kommune, og denne formidles af Neu;Sight på et senere møde
- Såfremt tilsynet observerer tilfælde af kritisable forhold/Svigt, kontaktes kontaktpersonen i Vallensbæk Kommune med det samme

#### **Primære opfølgingspunkter fra DAGINSTITUTIONEN MEJSEBOs seneste tilsyn:**

1. Tilsynet har bemærket og anerkendt den gode og store udvikling som er sket på Mejsebo, herunder udarbejdelse af pædagogisk fundament, læreplaner mm.

Ad.1. Det pædagogiske grundlag er udviklet yderligere i samarbejde med Nøddebo. Institutionen arbejder nu målrettet begreberne "Barnet i 1. kontekst" og "med og om barnet". Institutionen har i 15 mdr. været meget selvkørende, da leder har været konstitueret i Nøddebo samtidig.

2. Tilsynet bemærkede og anerkendte, at tilbuddet i dag fremstår flot opryddet og æstetisk indrettet, sådan at den gode udvikling også afspejles i det fysiske miljø.

Ad 2. Er stadig bevidste om hvad der hænges op og hvornår det tages ned igen ift. pædagogisk dokumentation. Der har været dialog om visuel støj.

3. Tilsynet bemærkede at tilbuddet skulle renoveres i 2016.

Ad.3 Renoveringen er udsat til start i sommeren 2018. I institutionen har man talt om og arbejder med, at det også er en mulighed for at tænke nyt omkring indretning, kultur og pædagogisk fokus.



## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Børnegruppen

**Lederens besvarelse:**

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

2 vuggestue grupper 0 - 3 årige i alt 30 vuggestuebørn. Altså 2 grupper på 15 børn 2 børnehave grupper 3 - 6 årige i alt 50 børn. 2 grupper på 25 børn, hvor vi i dagligdagen kan dele børnene op i andre grupper, alt efter læringsmål. Vi arbejder også med en førskolegruppe fra 1.maj og et år frem ( overgang til skole)

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

Børn lærer af børn, de er rollemodeller for hinanden. Alt efter læringsmål/aktivitet.

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Der er etableret førskolegrupper og aldersopdelte grupper. Har nu mere fokus på blandede aldersgrupper, hvor børnene lærer af hinanden. Skolens AKT kommer fast en gang om ugen fra september til januar i førskolegruppen, og der er en fra SFO'en der kommer fast en dag om ugen fra januar indtil skolestart. Grupperne suppleres med læsevejleder, DSA-vejleder (dansk som andetsprog), matematikvejleder ad hoc.

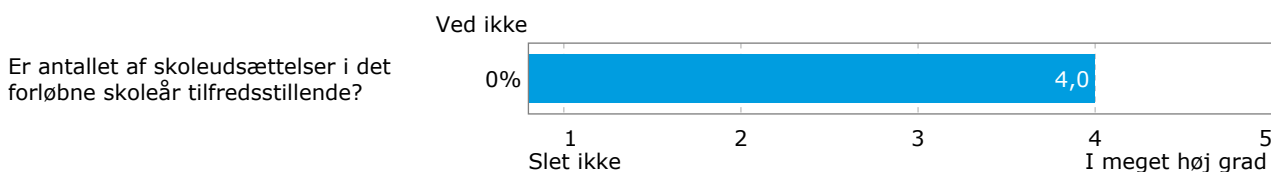


## 2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

### Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 1



Uddyb eventuelt dit svar:

Mener kun man skal skoleudsættes hvis det er reel og i et samarbejde med forældre og tværfagligt team.

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis, som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Der skal ligge en handleplan så alle ved hvad formålet er med skoleudsættelsen.

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der ligger handleplaner på alle skoleudsatte, og der er tværfagligt samarbejde omkring barnet i distriktet.



## 2.3 Medarbejdere og ledere

### 2.3.1 Medarbejdergruppen

#### Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	3
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	0
Pædagogisk assistent (PAU)	1
Seminarieuddannet pædagog	4
Videregående pædagogisk uddannelse	5
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	1
Pædagogstuderende	3
Pædagogisk assistent elev	0
Anden relevant uddannelse	0

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

I LLMV ses at der er udfordringer med at planlægge det pædagogiske arbejde. Dette kan ifl. lederen forklares i strukturen, hvor det er svært at finde tid til at gå fra og planlægge. Institutionen prøver med fredagene som faste mødedage. I vuggestuen har man ikke været så bevidste om at arbejde systematisk med den pædagogiske praksis, men der arbejdes nu med ugeplaner,, ligesom i børnehaven. I vuggestuen laves derudover to læringshistorier om ugen. Deres koordinerende pædagog er på barsel, så der skal oparbejdes nye strukturer, bl.a ved at arbejde i et team frem for to. Lederen følger løbende op på at der sker ændringer. Institutionen har løbende en eller to studerende.

#### Lederens besvarelse:

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	0
Nøglepersoner for psykisk syge	0
2-sprogsansvarlige	2
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	4
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	0
Andre relevante ressourcepersoner	0

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	1
Lederuddannelse på masterniveau	0
Anden lederuddannelse	

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Lederen har en fuld diplom i ledelse, coaching fra Mindjuice, konfliktmægler fra Centeret for Konfliktløsning

#### Lederens besvarelse:



Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Lederen arbejder bevidst på at få en stor andel af pædagoger, udfra en tænkning om at det vil styrke den pædagogiske faglighed yderligere.

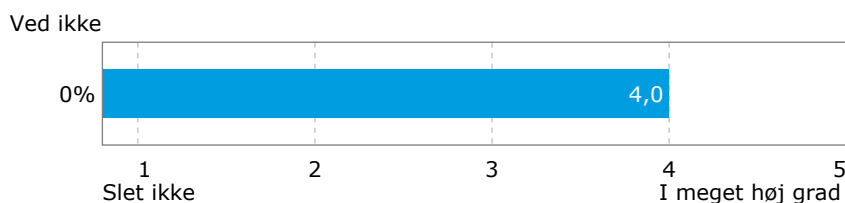
### 2.3.2 Medarbejderudvikling

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Foredrag via AOF ( Ann Lisbeth Knudsen ) Pædagogisk vidensdag Foredrag om rutiner i hverdagen ( Buol) Trivsel i hverdag AMR Bupl De grønnespire -natur Merit pædagoguddannelsen

Har dagtilbuddet fået værdi af de kurser og uddannelser, som der er afholdt midler til i det forløbne år?



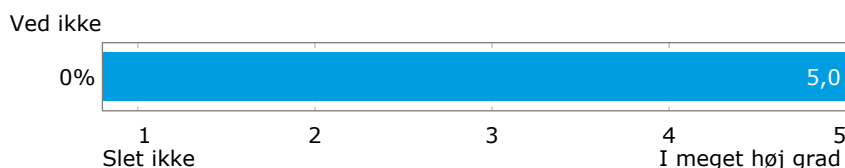
#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er tradition for at tage ud i BUPLs caféer, så personalet løbende får ny inspiration og viden. Der er på tilsynet talt om at det er vigtigt at inspirationen kan anvendes. I ledelsesteamet tages det op, hvordan den løbende inspiration kan bringes i spil.

### 2.3.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:

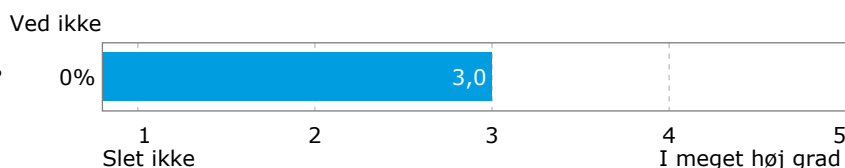
Er antallet af opsigelser acceptabelt?



Uddyb eventuelt dit svar:

Zopsigelser i 2017, begge for at komme tæt på bopælen.

Er niveauet af sygefravær acceptabelt?



Uddyb eventuelt dit svar:





efter at have et meget lav sygefravær på under 2 % i 2015/16 har det i 2017 ligget på 5,2 %, har haft 3 langtidssyge, hvoraf de 2 er fratrukket. ( 2 nye køkkenmedhjælper)

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

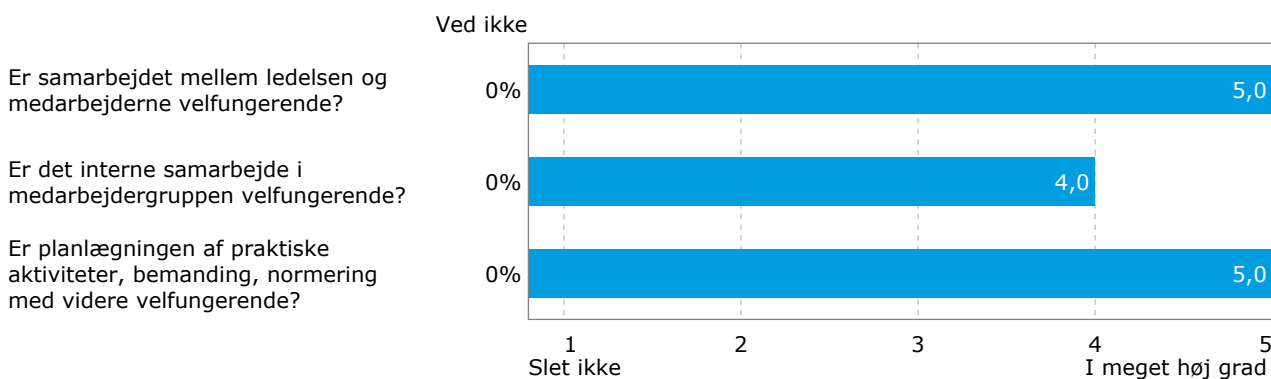
Tilsynet bemærker at det er godt at der er fokus på det, og at lederen har det med på MED, og at der sker løbende opfølgning og samtaler med medarbejderne omkring det.

### 2.3.4 Samarbejde

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Vi har et godt samarbejde med tillid, nærvær og dialog. Vi arbejder ud fra at alle er ligeværdige med forskellige faglighed og kompetencer. Mål og pædagogiske holdninger er synlige, og hvis man er i tvivl, handle ud fra sund fornuft.

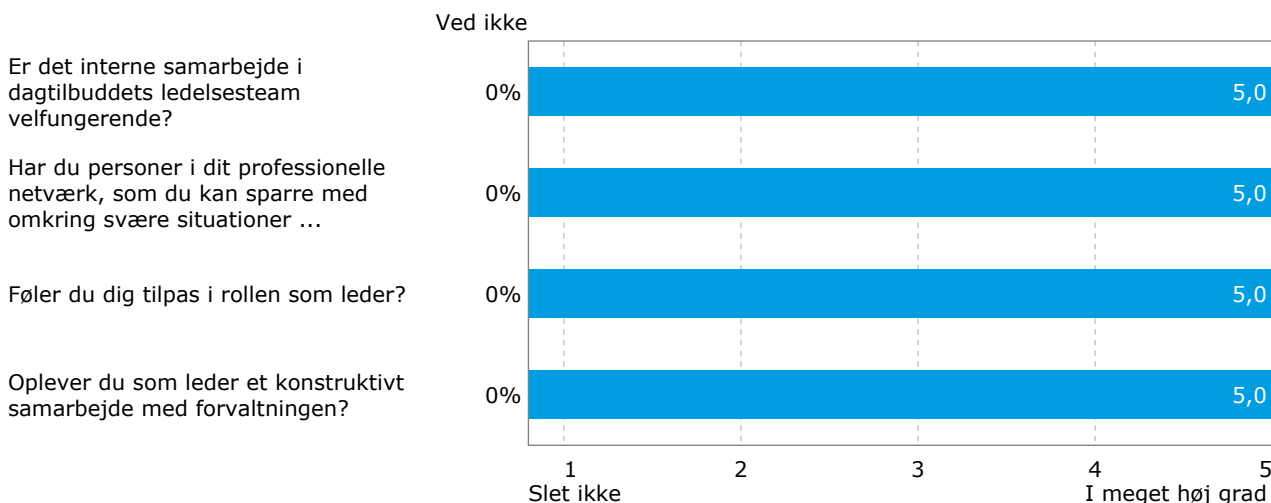


#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Dette ses også i LLMV besvarelsen. Fremadrettet kan arbejdsskemaet og placering af pædagogiske blokke reguleres ift. til børnenes faktiske fremmøde, ved at trække data fra KMD.

### 2.3.5 Ledelsen

#### Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Har et godt samarbejde med mit distrikt, sparre jævnligt med de 2 andre dagtilbudsleder. Har 2 faglige koordinerende pædagoger, der kan stille gode undrende spørgsmål til mig. Alt efter situation/beslutninger sparre og f.eks med vores jurist.

Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Jeg reflekterer ofte over min egen holdning/mening i forhold til "livet" Hvordan jeg er rollemodel til forhold til vores praksis til f.eks forældrehenvendelser. Prøver at se det med deres øjne..

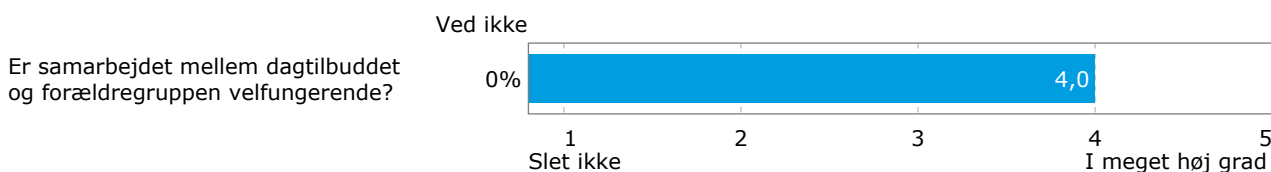
**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Ledelsesteamet afholder møder hver 14. dag hvor distriktslederen tager noter og sender dem til teamet efterfølgende. Institutionsteamet afholder ligeledes møder hver 14. dag med fokus på videndeling og ugens pædagogiske udfordring samt information. Derudover afholdes der årligt en ledelsesdag. Eks. på tema: Mål for egen institution. Institutionslederne i Syd afholder også jævnligt møder, da de også passer hinandens institutioner ved ferie osv.



## 2.4 Forældreinddragelse

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har en tæt dialog med vores forældre om barnet. Vi skriver/informere på skrift via intra. Når vi arbejder på et læreplansteam, så ved forældrene hvad er vores læringsmål. På vores forældremøde holder vi workshop i f.eks. "fri for mobberi" - Dialogisk læsning

### Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Det kunne godt blive bedre i forhold til hvad vi arbejder med pædagogisk, jo bedre vi fortæller hvad, det betyder for børnene jo større forståelse har forældrene.

### **Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

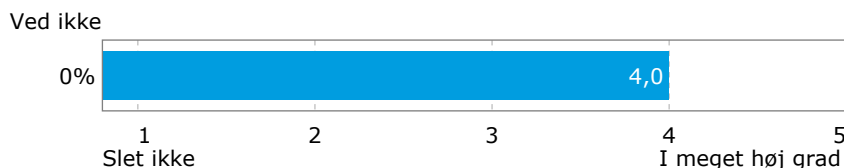
Ses også i LLMV, men omkring "at tage udgangspunkt i forældrenes ressourcer" er der et opmærksomhedspunkt. Socioøkonomisk er institutionen velstillet, og lederen mener, at det ikke er helt klart hvordan det med at tage udgangspunkt i forældrenes ressourcer er defineret og forstået. Der er flere eksempler i den daglige praksis på at forældresamarbejdet differentieres. Eks. Oversættelse af ugebrev, dialogisk læsning, sende SMS'er osv. Institutionen har stor opbakning fra forældregruppen. Eks. bidrag til sommerfesten.



## 2.5 Overgange

### Lederens besvarelse:

Fungerer arbejdet med overgange tilfredsstillende i jeres område?



### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har vores egen overgang fra vuggestuen til børnehaven: Den sidste måned inden barnet bliver 3, er de i børnehaven tirsdag/torsdag med en pædagog fra deres stue. Nogle gange så betyder det at barnet efter 2 gange er klar til børnehaven. Vi er også fælles i yder timerne. og alle må altid besøge/lege i vuggestuen eller børnehaven. Overgang til skolen, har vi et kommissorium, som vi arbejder ud fra og vores pædagoger er glade for det. Vi har også overgang fra dagpleje til børnehaven, hvor dagplejen besøger os et par gange for start. Ved alle 3 overgange har vi også samtaler/besøg med forældre.

### Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Vores egen overgang har vi tit op til refleksion, da vi prøver at tage udgangspunkt i barnet.

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

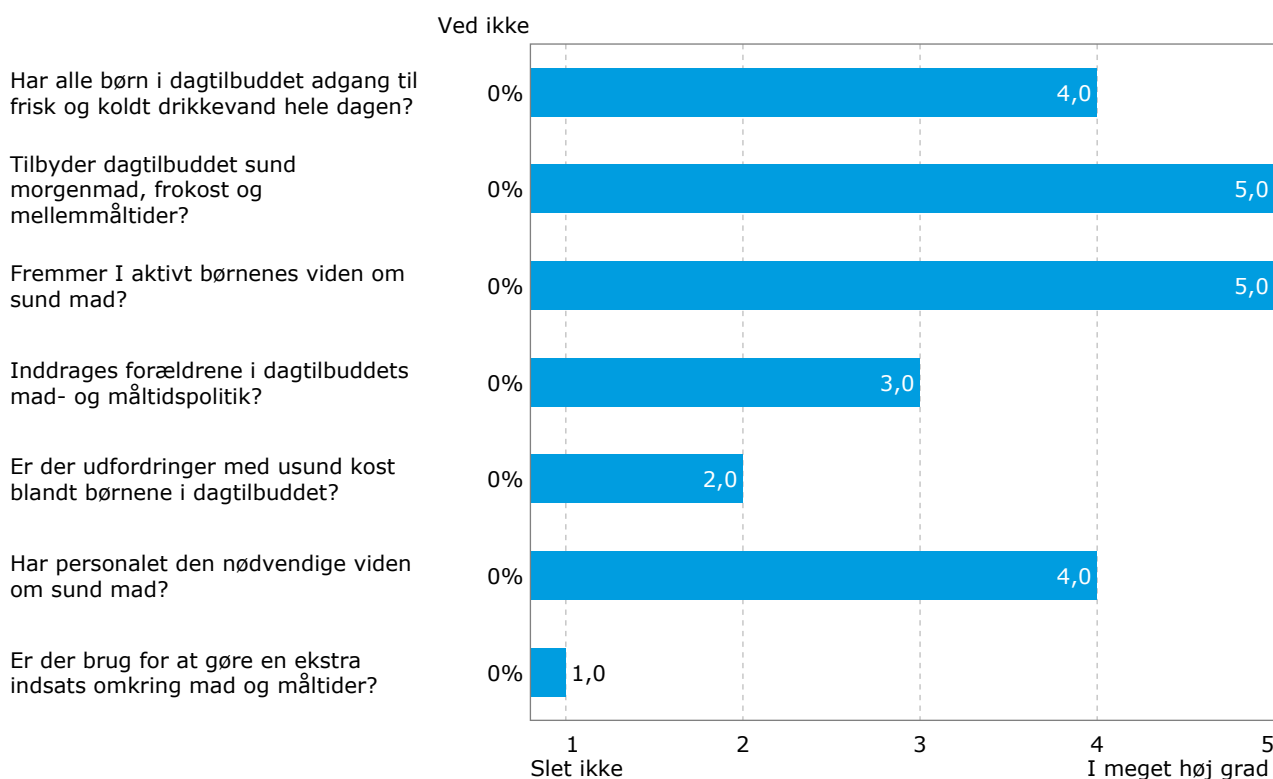
Ses også i LLMV og er velbrevskrevet som procedure, hvor skolens AKT kommer fast en gang om ugen fra september til januar i førskolegruppen, og der er en fra SFO'en der kommer fast en dag om ugen fra januar indtil skolestart. Grupperne suppleres med læsevejleder, DSA-vejleder (dansk som andetsprog), matematikvejleder ad hoc.

### 2.5.1 Mad og måltider

#### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Det er helt nyt med pædagogisk måltid for Mejsebo. Vi har haft sundhedsafdelingen fra rådhuset sammen med Jane Kusk til workshop, så vi kunne få fælles holdning til måltidet. Vi har et kostudvalg som arbejder på en handleplan. Vi er bevidst om at der er meget pædagogik/læring i måltidet. Og vi synes det er vigtig at samarbejdet på køkkenpersonalet er der og at de er en del af huset.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Institutionen har arbejdet med det pædagogiske måltid siden marts 2017. Der er overvejelser omkring hvordan dette fortsat skal prioriteres i forbindelse med udflytningen under renovering. Der er nedsat et kostudvalg. Tænker også udendørs mad ind i kostplanen.

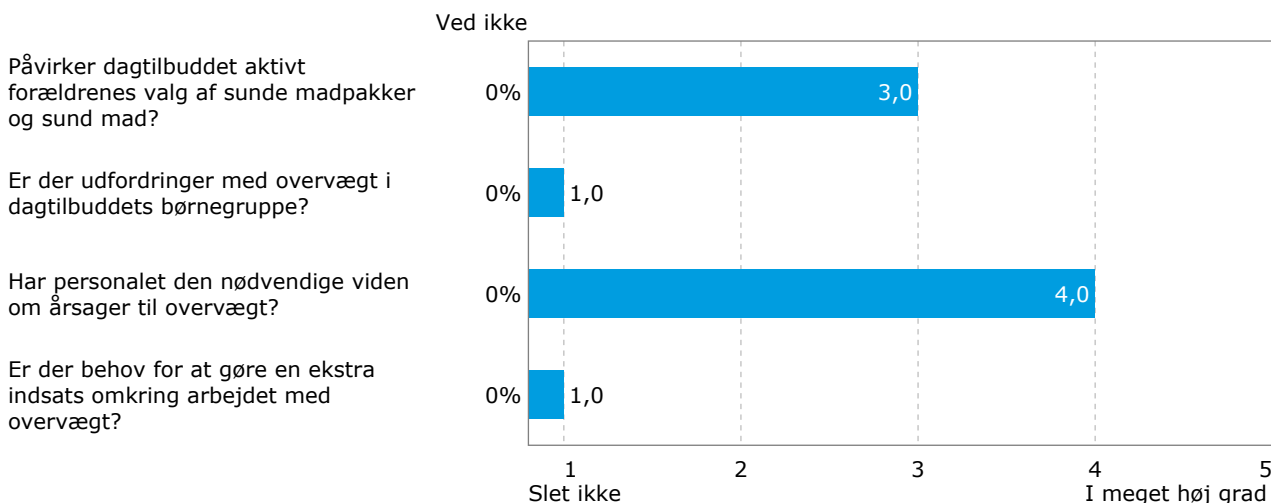
#### 2.5.2 Overvægt

##### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

I samarbejdet med bestyrelsen, har vi lavet kostpolitik. Vuggestuen 0 sukker. Børnehaven må have en ting med til fødselsdag. Til sommerfesten har forældrene kage eller frugt med og de bestemmer hvad deres barn spiser denne dag.

##### Lederens besvarelse:

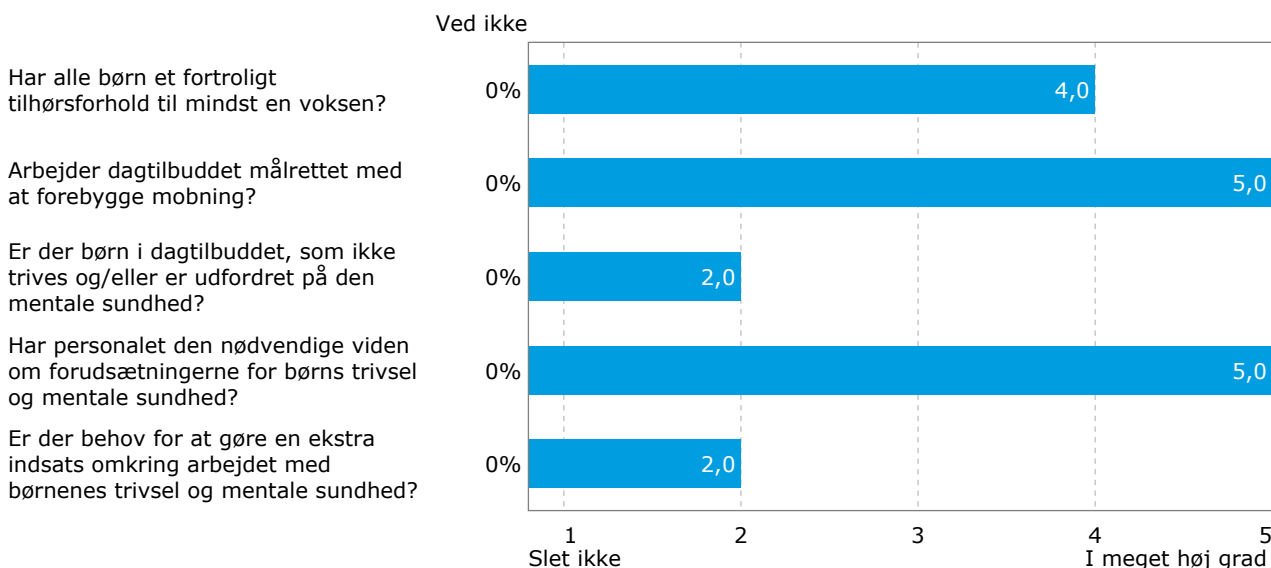


### 2.5.3 Mental sundhed

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Vi arbejder ud fra Mary fonden - Fri for mobberi. Alle børn har en bamse. Hele personalegruppen har været på kursus gennem Mary fonden.

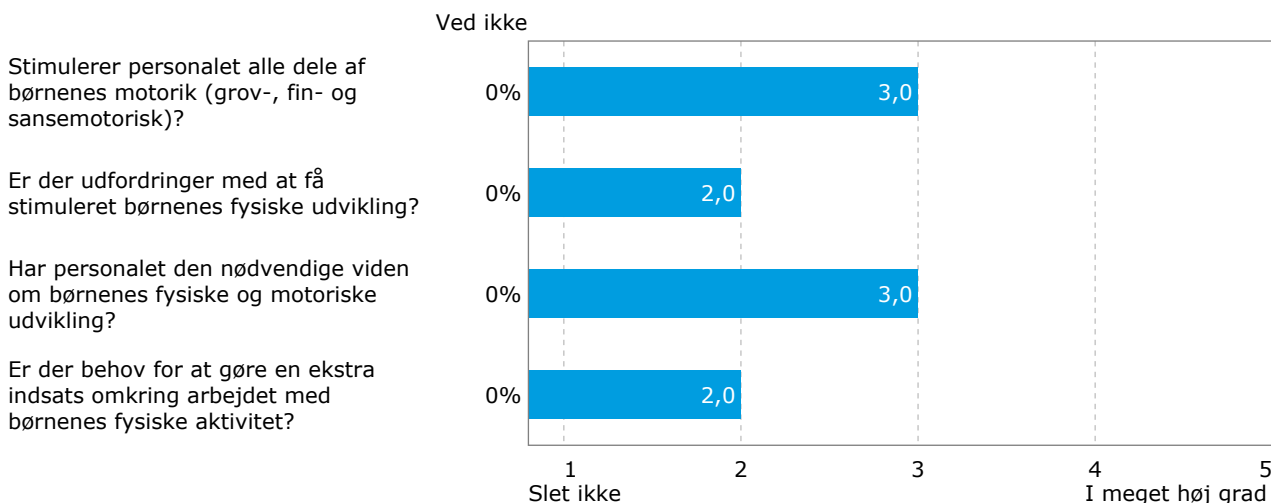


### 2.5.4 Fysisk aktivitet

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

Krop og bevægelse er hele dagen, ml. 12 - 14 er vores legeplads en stor motorisk bane. Vi har en 1.sal hvor vi har forskellige redskaber til bevægelse og bruges til mindre grupper. Førskolebørnene er alene ud på legepladsen 4 af gang. Nogle gange tager vi en løbetur med børnene, da vi har børnehavernes motionsdag og vi øver til vores fælles idrætsdag i Vallensbæk. Vi vejleder også forældrene i forhold til bevægelse, hvis vi mener det kan hjælpe barnet.



### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

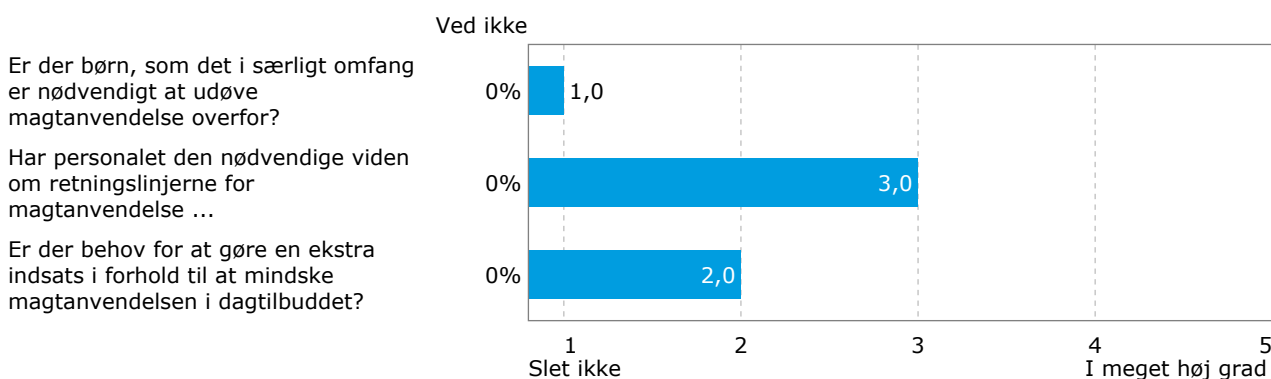
Der er en profilpædagog indenfor læreplanstemaet krop og bevægelse. Der er på 1. salen indrettet et stort rum, som kan anvendes til motorik og bevægelse. Legepladsen kan også anvendes. Institutionen overvejer Mindfulness, børneyoga eller andre former for afslappende metoder at skabe ro hos børnene. Lederen bemærker dog at de allerede arbejder med at skabe ro mange gange i løbet af dagen gennem pædagogiske metoder. Bruger også at eks. løbe rundt om huset.

## 2.5.5 Magtanvendelse

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Vi har ikke anvendt at fastholdelse i min tid og har derfor ikke skrevet en magtanvendelse. Vi har en beskrivelse fra distriktet/forvaltningen, så man ved hvad det skal gøres.



## 2.6 Lokale spørgsmål

### Lederens besvarelse:

Hvordan bringer du profilpædagogernes kompetencer i spil?

Alle 5 profilpædagoger har det ansvar for deres område og er tovholder på deres profil. Det er dem som vejleder de



andre og de samarbejder op tvær at grupper. Et ansvar er lavebeskrivelse af vores læringsmål til forældre, og vores projekter. Vi fik det grønne flag i 2017 og det var et samarbejde mellem krop og bevægelse pæd.profil og natur pæd.profil. Vores fælles sproguge står sprog pæd.prøfil for. Kulturuge kultur profil for. Vores social og personlige prolig står for det tværfaglige, og sparre med de andre om børnene.

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Næste skridt er videreuddannelse med udgangspunkt i institutionens behov. Institutionen indgår i formaliserede netværk på kommunalt niveau, når tiden er til det.

**Lederens besvarelse:**

Hvordan arbejder i med medarbejder- og ledergrundlaget?

Afholdt pædagogisk dag om det, finde ud af hvad betyder de tre ord nærvær, dialog og tillid. Det har indgået i MUS samtaler og til vores ansættelser har vi det med og tager udgangspunkt i det. Driften - barnet i 1.konteskt er blevet mere tydeligt for arbejdet.

**Lederens besvarelse:**

Hvordan bidrager du til det professionelle samarbejde i dit disktriksteam?

Ved at bidrage med min viden og erfaring, være åbne og lyttede over for de andre og sige min mening.

**Lederens besvarelse:**

Hvordan bringer du ny viden ind i din institution?

Efteruddannelsen. Læse artikler. Fagblad Lytte på mine kollager

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Institutionen får også ny viden gennem de kommunale netværk.





## 3 EVALUERING AF RESULTATER

### 3.1 Brugertilfredshed

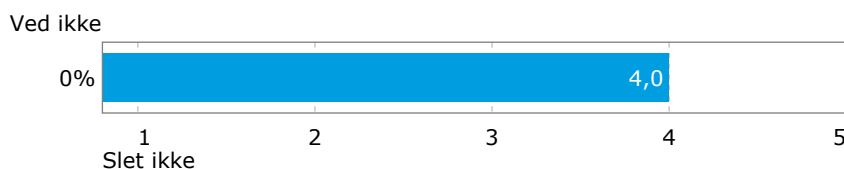
#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til samarbejdet mellem institution og forældre

Mejsebo har nogle aktive og ressource stærke forældre. kort vil jeg beskrive det som godt, tager altid henvendelser alvorlig og svar altid på henvendelser og tilbyder altid møder hvis der er problemer. Jeg møder næste hver dag kl 6.50 - 7 og hilser på forældrene og de ved at de altid kan træffe mig om morgen.

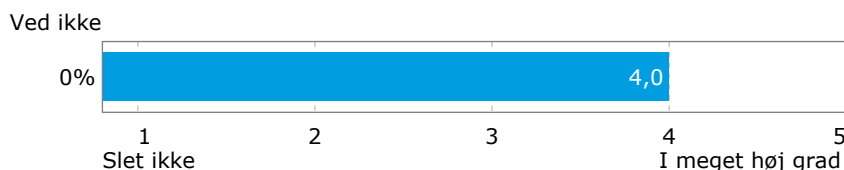
#### Lederens besvarelse:

Er forældrenes begrundelser for at flytte dagtilbud tilfredsstillende?



#### Lederens besvarelse:

Er forældrenes tilfredshed tilfredsstillende?



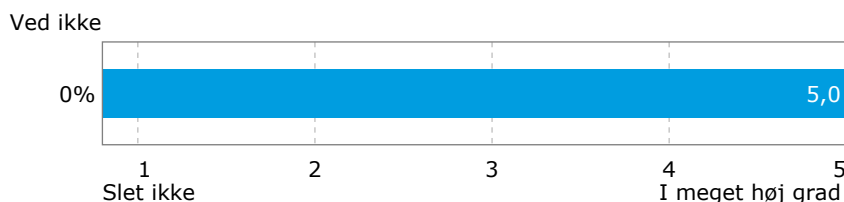
#### Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt dine vurderinger vedrørende forældretilfredsheden:

Set i Mejsebo historie, så var jeg godt tilfreds med resultatet.

#### Lederens besvarelse:

Er børnenes løbende tilkendegivelser af deres samlede tilfredshed med dagtilbuddet tilfredsstillende?



Begrund eventuelt din vurdering:

Nå børnene kommer tilbage efter en ferie og siger de har savnet Mejsebo, så tager vi det som om de er tilfreds. Når vi holder samling/børnemøder så er børnene gode til at udtrykke hvis de er utilfreds med noget.



### Lederens besvarelse:

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som børnenes og forældrenes tilfredshedsvurderinger giver anledning til:

Vi er blevet meget bedre til at beskrive hvorfor vi gør hvad og hvilken betydning det gør for barnet og vores hverdag. Vores opbygning af struktur er blevet tydeligt for forældre. F.eks. ture ud af huset, hvor gør vi som vi gør og hvad er formålet med turen.

## 3.2 Sprogvurdering

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

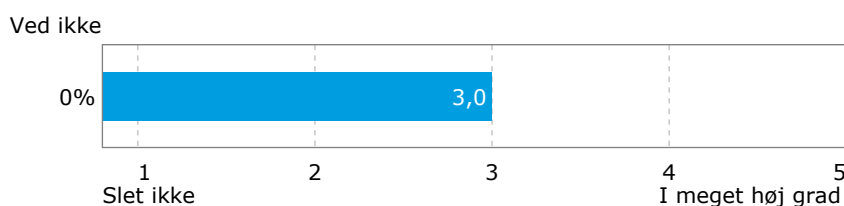
Vi sprogvurder alle 3 årige og 5 årige. Vi har fast en sprogdag om ugen med det skal sige at sprog altid er i fokus. Vi arbejder med dialogisk læsning og hvilken tema og ord skriver på til forældre så de også kan hjælpe barnet. Vi har børnehavetanter der læser for børnene i små grupper. Vi sætter altid ord på for vuggestuen " vil du gerne have grøn peber" Vi har 1 pædagog som har fuld diplom i sprog, 1 der har 3 moduler og 1 sproprofil.pæd

Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart:

	2018	2017	2016
3-årige	0	22	13
Inden skolestart	0	18	18
Total		40	31

### Lederens besvarelse:

Er antallet af sprogvurderede børn i de to aldersgrupper 3-årige og børn inden skolestart tilfredsstillende?

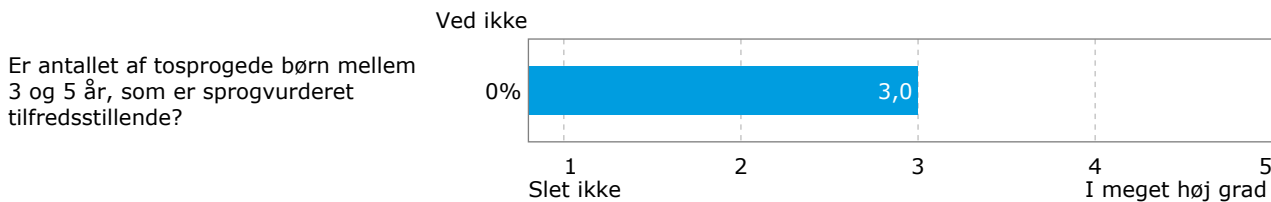


Antal tosprogede børn i dagtilbuddet i aldersgrupperne 3-årige og børn inden skolestart, som er sprogvurderet i løbet af det sidste år:

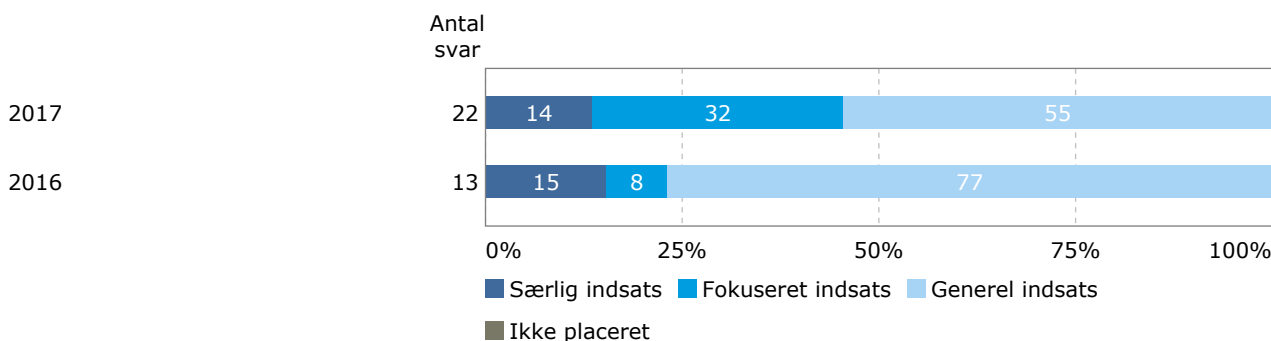
	2018	2017	2016
3-årige	0	0	1
Inden skolestart	0	0	0
Total	0	0	1

### Lederens besvarelse:

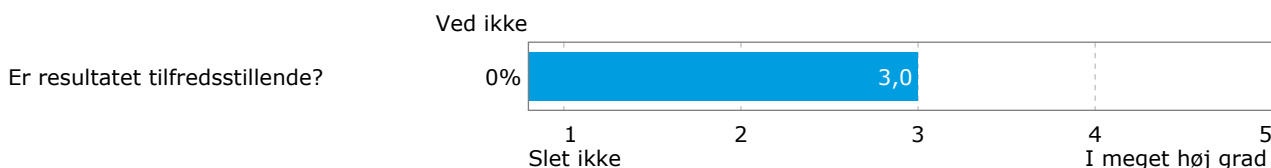
Hvor mange tosprogede børn er der i dagtilbuddet? 16



Sprogvurderingsresultatet for 3-årige børn i dagtilbuddet:



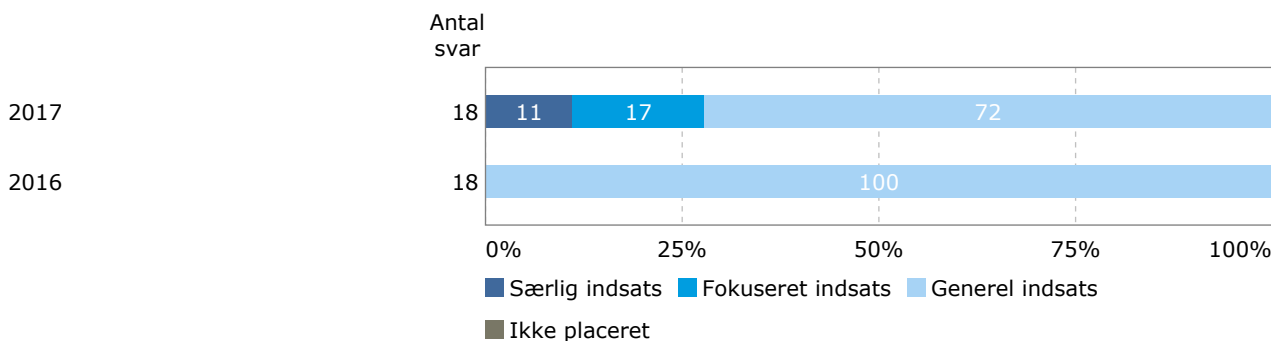
**Lederens besvarelse:**



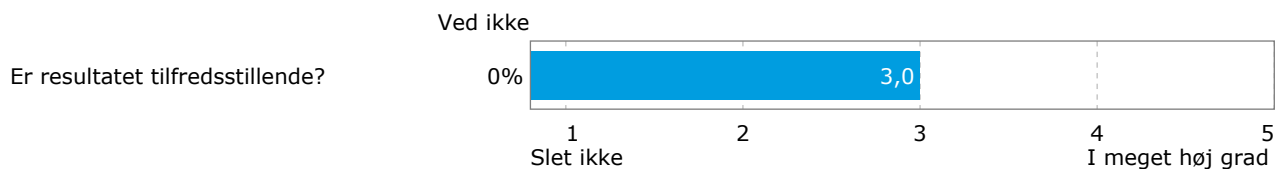
**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Institutionen sprogvurderer alle børn nu. Har haft rigtig mange børn afsted på sprogskole, hvor de et par gange om ugen går fra med en talepædagog. Ca. 5 børn der køres til Ishøj, hvor der er to talepædagoger.

Sprogvurderingsresultat for børn inden skolestart i dagtilbuddet:



**Lederens besvarelse:**

**Lederens besvarelse:**

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Tænker jeg skal tale med mine sprog pædagoger... da jeg ser en stigning

**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Gennem samtalerne ønsker lederen at få forklarende modeller for hvorfor billedet ser sådant ud. Der arbejdes løbende med videreudvikling af sprogområdet, og der er fokus på hvordan der kan skabes fokus på øget sprogudvikling, da skolen oplever at der er flere sprogfattige børn i skolen. Har gå-hjem møder i støbeskeen for også at inddrage forældrene i arbejdet med børnene.

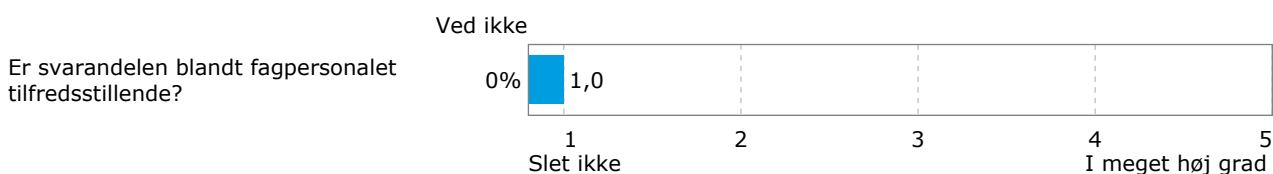


### 3.3 Lege- og læringsmiljøvurdering

Svarandel blandt fagpersonalet ved seneste Lege- og læringsmiljøvurdering i dagtilbuddet:

	Inviterede	Antal svar	Svarprocent
Fagpersonale	12	12	100%
- Ledere	1	1	100%
- Medarbejdere	11	11	100%

#### Lederens besvarelse:



#### Lederens besvarelse:

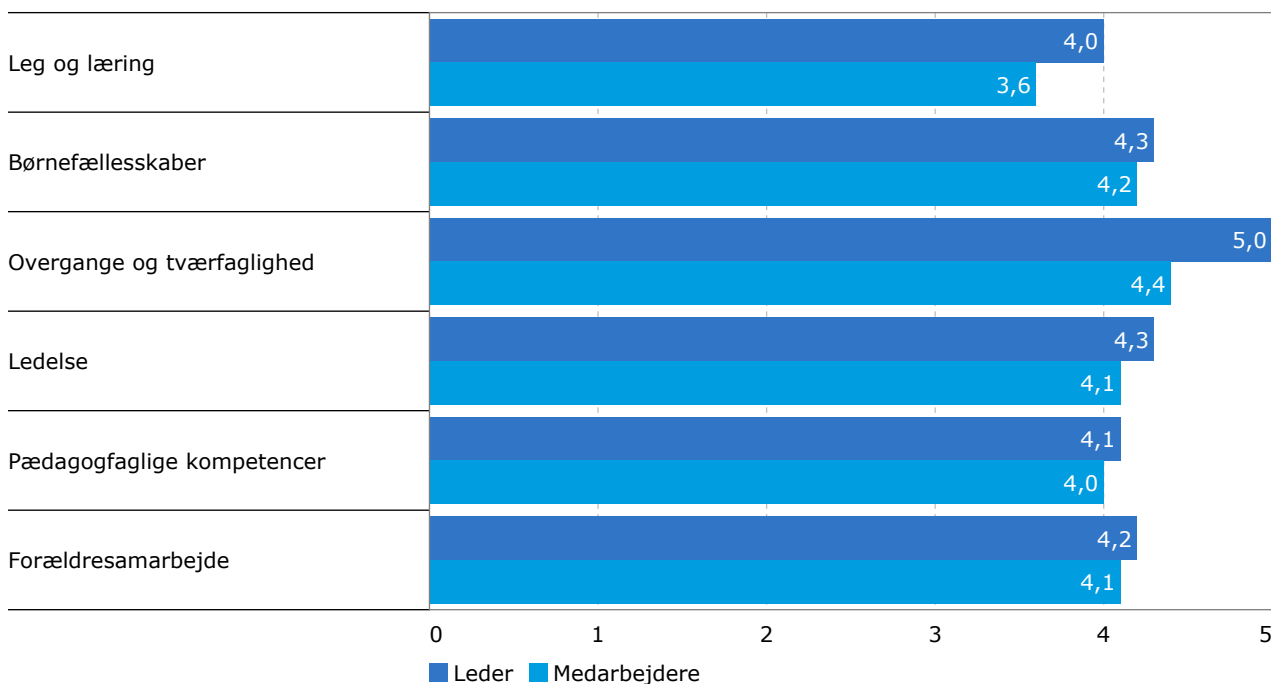
Begrund eventuelt din vurdering:

Vi synes det var vigtig og der blev lavet en plan. Så hvilken fejl der er sket ved jeg ikke men vi har talt efterfølgende om spørgsmålen og nogle synes de var svære at svare på.

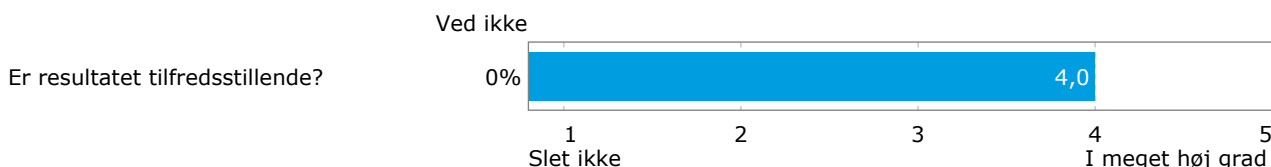
#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Der er 100% når den seneste rapport trækkes, så rigtig flot.

Resultat af seneste Lege- og læringsmiljøvurdering i dagtilbuddet:



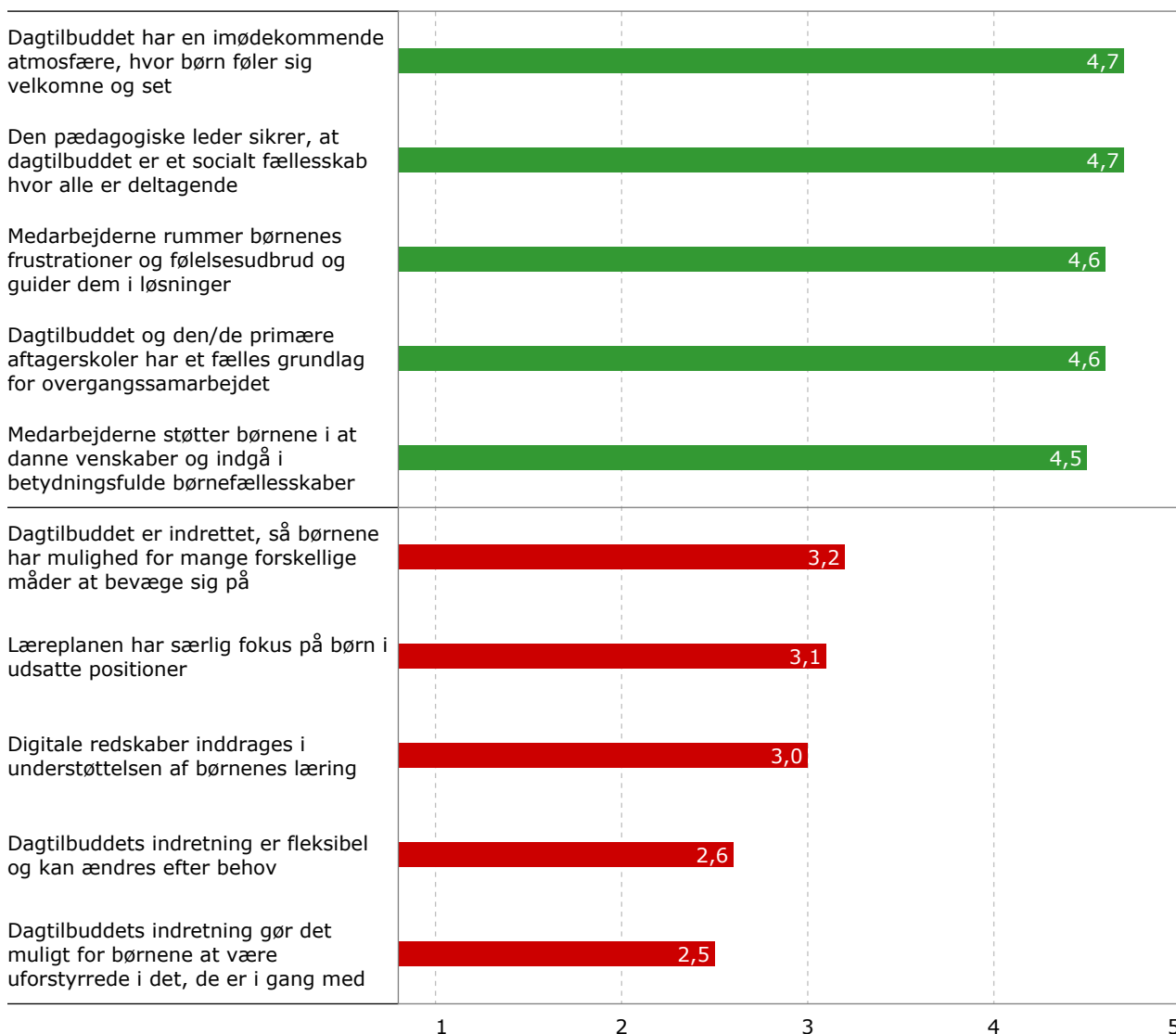
#### Lederens besvarelse:



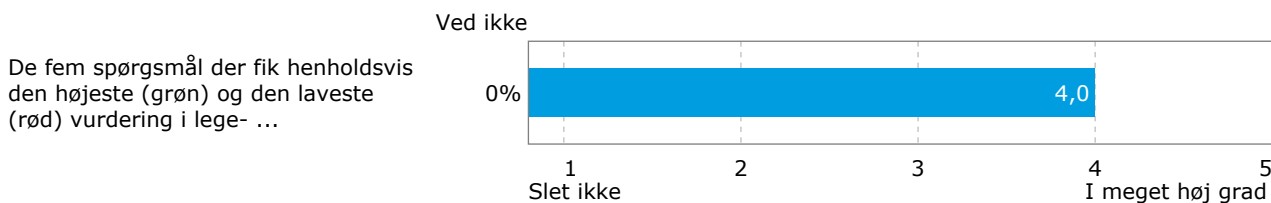
#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Med udgangspunkt i LLMV'en er der på tilsynet talt om følgende opmærksomhedspunkter: Overordnede resultater: Rigtig fint Overgang: Der kan være en forskel på leder og medarbejdersvar, fordi det ikke er alle der arbejder med det, mens andre har andre specifikke opgaver. Der anvendes andre begreber for overgang, da der i det daglige er et andet sprog for det. Læreplansarbejdet: Lederen undrer sig. I fb. med uddannelsen af profilpædagoger, er der arbejdet meget med pædagogiske læreplaner i læreplansgrupper. Der er nu formuleret en god pædagogisk læreplan, men der er behov for at sætte læreplanen i spil, som et didaktisk redskab. Der skal være fokus på at gå fra en aktivitetsbaseret pædagogisk tilgang til en systematisk målbaseret pædagogisk praksis.' Evaluering og dokumentation: Lederen har fokus på at understøtte at der defineres formål med de pædagogiske aktiviteter. Kunne blive meget bedre til at evaluere og dokumentere. Der skal skrives noget efter hvert tema, og afleveres til tovholderen. Der evalueres sporadisk. Digitalisering: Alle kan bruge det, men der er stor variation blandt personalet ift. hvordan det anvendes i den pædagogiske praksis. Der er indkøbt flere IT-redskaber der kan anvendes ift. med børnene, men disse er ikke inddraget i den pædagogiske praksis endnu.

De fem spørgsmål der fik henholdsvis den højeste (grøn) og den laveste (rød) vurdering i lege- og læringsmiljøvurderingen



#### Lederens besvarelse:



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

OBS. på indretning og fleksibilitet, men grundet den kommende udflytning og genhusning er der ikke iværksat noget omkring dette.



## 4 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN MEJSEBO

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgningspunkter

Det er tilsynet samlede vurdering at Mejsebo fremstår som et veldrevet dagtilbud, hvor børn og personale generelt trives. Mejsebo er i en overgangsperiode, pga. den kommende genhusning og renovering af institutionen, hvilket er meget tydeligt når man går rundt i institutionen. Der er stor opmærksom på at få overgangsfasen frem mod indflytning i den renoverede institution, til at foregå på pædagogisk faglig forsvarlig måde så børn og personale er sikret trivsel og udvikling. De pædagogiske aktiviteter tilrettelægges ud fra gode pædagogiske refleksioner ift. børnenes behov, fremmøde, de fysiske muligheder og den pædagogiske læreplan (bl.a ved at lave ugeskemaer m. beskrevne mål), men at der er et stykke vej inden der arbejdes systematisk med evalueringen.

#### **Anbefalinger:**

- Tilsynet anbefaler at der frem mod næste tilsyn, arbejdes med at få implementeret en god evalueringskultur med udgangspunkt i etablering af gode læringsmiljøer i institutionen
- Tilsynet anbefaler at der i institutionen opbygges viden om brug af IT- og digitalisering, så dette fremadrettet kan anvendes til understøtelse af den pædagogiske praksis

#### **Anbefaling om påbud:**

- Tilsynet har ingen anbefalinger om påbud





Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: [www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)